

**Bitte zurücksenden an**

HanseMerkur Reiseversicherung AG  
Abt. RLK  
Postfach  
20352 Hamburg

**Versicherungsnummer**

**Schadenanzeige zur Urlaubsgarantie (Reiseabbruch-Versicherung)**

Sehr geehrter Kunde,

Sie haben leider Ihre Reise abbrechen, unterbrechen oder außerplanmäßig verlängern müssen. Zur zügigen Bearbeitung Ihres Schadenfalles benötigen wir von Ihnen wichtige Angaben. Hierzu füllen Sie bitte diese Schadenanzeige genau und vollständig aus. Vielen Dank für Ihre Mühe!

Hinweis zum Datenschutz: Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten zur Vertragserfüllung. Weitere Informationen zum Datenschutz und Ihrer diesbezüglichen Rechte finden Sie unter [www.hmr.de/datenschutz/information](http://www.hmr.de/datenschutz/information) oder fordern Sie diese gern bei uns an.

**I. Angaben zur Reise**

- 1) Reiseveranstalter: \_\_\_\_\_ Reiseziel: \_\_\_\_\_
- 2) Reisebüro: \_\_\_\_\_
- 3) Gebucht am: \_\_\_\_\_ ggf. abgebrochen am: \_\_\_\_\_
- 4) Beginn der Reise: \_\_\_\_\_ urspr. Ende der Reise: \_\_\_\_\_

**II. Welche Reisetilnehmer mussten die Reise abbrechen? (Name, Anschrift, Geburtsdatum, Telefon-Nr., E-Mail)**

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_
- 6) \_\_\_\_\_

**III. Name und Anschrift der Person, die den Versicherungsfall ausgelöst hat**

\_\_\_\_\_

Geben Sie bitte auch das **Verwandtschaftsverhältnis** an.



**IV. Kosten der Rückreise / nicht in Anspruch genommene Leistungen / sonstige Kosten**

Rückreisekosten, z. B. Flugtickets: \_\_\_\_\_

Nicht in Anspruch genommene Reiseleistungen: \_\_\_\_\_

Sonstige geltend gemachte Kosten: \_\_\_\_\_

Bitte beachten Sie, dass je nach ausgewähltem Tarif ein Selbstbehalt anfallen kann.

**V. Grund des Reiseabbruchs**

- Krankheit** Wir benötigen ein ärztliches Attest mit Angabe zur Diagnose und den entsprechenden Behandlungsdaten.
- Unfall**
- Schwangerschaft** Bitte senden Sie uns ein Attest des behandelnden Arztes bzw. Frauenarztes zu.
- Impfungsverträglichkeit** Bitte senden Sie uns eine ärztliche Bestätigung.
- Arbeitslosigkeit** Bitte senden Sie uns das Kündigungsschreiben Ihres Arbeitgebers und die Bestätigung des Arbeitsamtes.
- Tod** Bitte senden Sie uns die Sterbeurkunde in Kopie und teilen Sie uns das Verwandtschaftsverhältnis mit.

**sonstige Gründe:** \_\_\_\_\_

Sollte der Versicherungsfall (z. B. Unfall) durch eine fremde Person verursacht worden sein, geben Sie bitte Namen und genaue Anschrift dieser Person an sowie bei Verkehrsunfällen ggf. Tagebuch-Nr. und Polizeidienststelle

\_\_\_\_\_

**Wann ist der Versicherungsfall eingetreten?** \_\_\_\_\_

**Bitte schildern Sie die Umstände, die den Versicherungsfall ausgelöst haben:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**VI. Besteht ggf. eine weitere Versicherung?**

Besteht für Sie anderweitig Versicherungsschutz für einen Reise-Rücktritt, z. B. bei einer anderen Versicherungsgesellschaft, über eine Kreditkarte (MasterCard, VISA, American Express) oder über eine Mitgliedschaft (ADAC, BAVC)?

- nein     ja    Falls ja, nennen Sie uns bitte die Versicherungsnummer / Mitgliedsnummer / Kreditkartennummer und den Namen des Kreditkarteninstitutes bzw. des Vereines.
- 
- 

**VII. An wen sollen eventuelle Versicherungsleistungen gezahlt werden?** Bitte nennen Sie uns Name, Anschrift und Bankverbindung (Kreditinstitut, BIC, IBAN, Konto-Inhaber sowie Bank-Anschrift bei Auslandszahlungen)

---

---

---

**Unterschrift des Versicherten****VI. Bitte senden Sie uns folgende Unterlagen zu, damit wir den Schadenfall für Sie bearbeiten können:**

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Versicherungsschein   | <input type="checkbox"/> Nachweis über die Zahlung der Vers-Prämie                                |
| <input type="checkbox"/> Attest vom Arzt im Urlaubsort   | <input type="checkbox"/> Teilnehmerliste des Reiseveranstalters                                   |
| <input type="checkbox"/> Ggf. Stornokostenrechnung im Original                                   | <input type="checkbox"/> Reisebedingungen des Reiseveranstalters                                  |
| <input type="checkbox"/> Mietvertrag im Original   | <input type="checkbox"/> Mietbedingungen des Vermieters   |
| <input type="checkbox"/> Belege der Rückreisekosten im Original.<br>z. B. Flug- oder Bahntickets | <input type="checkbox"/> Bestätigung des Vermieters, dass eine Weitervermietung nicht möglich war |
| <input type="checkbox"/> Reise-Buchungsbestätigung/1. Rechnung des Reiseveranstalters (Kopie)    | <input type="checkbox"/> Zahlungsnachweis bei <b>Buchung mit Kreditkarte</b>                      |

**Bitte die Unterlagen nicht heften oder klammern! Vielen Dank für Ihre Mithilfe.**

## Hinweis über die Folgen bei Verletzungen von Obliegenheiten nach dem Versicherungsfall Belehrung nach § 28 Abs. 4 Versicherungsvertragsgesetz (VVG)

Sehr geehrte Kundin, sehr geehrter Kunde,  
wenn der Versicherungsfall eingetreten ist, brauchen wir Ihre Mithilfe.

### Auskunfts- und Aufklärungsobliegenheiten

Aufgrund der mit Ihnen getroffenen vertraglichen Vereinbarungen können wir von Ihnen nach Eintritt des Versicherungsfalls verlangen, dass Sie uns jede Auskunft erteilen, die zur Feststellung des Versicherungsfalls oder des Umfangs unserer Leistungspflicht erforderlich ist (Auskunftsobliegenheit), und uns die sachgerechte Prüfung unserer Leistungspflicht insoweit ermöglichen, als Sie uns alle Angaben machen, die zur Aufklärung des Tatbestands dienlich sind (Aufklärungsobliegenheit). Wir können ebenfalls verlangen, dass Sie uns Belege/Dokumente zur Verfügung stellen, soweit es Ihnen zugemutet werden kann.

### Leistungsfreiheit

Machen Sie entgegen der vertraglichen Vereinbarungen vorsätzlich keine oder nicht wahrheitsgemäße Angaben oder stellen Sie uns vorsätzlich die verlangten Belege/Dokumente nicht zur Verfügung, verlieren Sie Ihren Anspruch auf die Versicherungsleistung. Verstoßen Sie grob fahrlässig gegen diese Obliegenheiten, verlieren Sie Ihren Anspruch zwar nicht vollständig, aber wir können unsere Leistung im Verhältnis zur Schwere Ihres Verschuldens kürzen. Eine Kürzung erfolgt nicht, wenn Sie nachweisen, dass Sie die Obliegenheit nicht grob fahrlässig verletzt haben.

Trotz Verletzung Ihrer Obliegenheiten zur Auskunft, zur Aufklärung oder zur Beschaffung von Belegen/Dokumenten bleiben wir jedoch insoweit zur Leistung verpflichtet, als Sie nachweisen, dass die vorsätzliche oder grob fahrlässige Obliegenheitsverletzung weder für die Feststellung des Versicherungsfalls noch für die Feststellung oder den Umfang unserer Leistungspflicht ursächlich war.

Verletzen Sie die Obliegenheit zur Auskunft, zur Aufklärung oder zur Beschaffung von Belegen/Dokumenten arglistig, werden wir in jedem Fall von unserer Verpflichtung zur Leistung frei.

### Hinweis:

Wenn das Recht auf die Vertragliche Leistung nicht Ihnen, sondern einem Dritten zusteht, ist auch dieser zur Auskunft, zur Aufklärung und zur Beschaffung von Belegen/Dokumenten verpflichtet.

---

Ort

Datum

---

Unterschrift Versicherungsnehmer und versicherte Person oder gesetzlicher Vertreter

### Schlusserklärungen

Ich versichere, dass meine vorstehenden Angaben wahrheitsgemäß und vollständig erfolgt sind. Mir ist bekannt, dass unrichtige oder unvollständige Angaben zum Verlust des Versicherungsschutzes führen können. Die vorstehenden Hinweise gemäß § 28 Abs. 4 des Versicherungsvertragsgesetzes über die Folgen bei Verletzungen von Obliegenheiten nach Eintritt des Versicherungsfalles habe ich zur Kenntnis genommen.

Des Weiteren trete ich meine Ansprüche und Forderungen gegen einen Unfallverursacher/Haftpflichtigen bzw. gegen meine gesetzliche Krankenkasse/private Krankenversicherung in Höhe der von der HanseMerkur Reiseversicherung AG gezahlten Leistungen an die HanseMerkur Reiseversicherung AG ab.

---

Ort

Datum

---

Unterschrift Versicherungsnehmer und versicherte Person oder gesetzlicher Vertreter

**Bitte zurücksenden an**

HanseMerkur Reiseversicherung AG  
Abt. RLK  
Postfach  
20352 Hamburg

**Versicherungsnummer**

**Einwilligung in die Erhebung und Verwendung von Gesundheitsdaten,  
Schweigepflichtentbindungserklärung**

**1. Erhebung, Speicherung und Nutzung der von Ihnen mitgeteilten Gesundheitsdaten durch die  
HanseMerkur Reiseversicherung AG**

Ich willige ein, dass die HanseMerkur Reiseversicherung AG die von mir in diesem Leistungsantrag und künftig mitgeteilten Gesundheitsdaten erhebt, speichert und nutzt, soweit dies zur Durchführung, Leistungsprüfung oder Beendigung dieses Versicherungsvertrages erforderlich ist.

**2. Einzelfalleinwilligung zur Prüfung der Leistungspflicht (Schweigepflichtentbindung)**

Sofern Sie nicht selber erkrankt oder verunfallt sind, lassen Sie die Erklärung bitte von der Person unterzeichnen, deren Gesundheitsdaten erhoben bzw. verwendet werden sollen (versicherte Person oder Risikoperson, z. B. Eltern, Kinder, Großeltern etc.).

Die Erklärung stellt **keine** generelle Entbindung von der Schweigepflicht dar, sondern erstreckt sich nur auf Auskünfte zu Gesundheitsdaten, welche im Zusammenhang mit dem gemeldeten Schadenfall stehen. Sie bzw. die Person, über die gesundheitsbezogene Daten erhoben werden sollen, haben die Möglichkeit, die Abgabe der nachfolgenden Erklärungen zu verweigern. In diesem Falle ruht eine etwaige Leistungspflicht der HanseMerkur Reiseversicherung AG mindestens bis zu dem Zeitpunkt, in welcher ihr die Möglichkeit zur Leistungsprüfung wieder möglich gemacht wird.

Ich willige ein, dass die HanseMerkur Reiseversicherung AG - soweit dies für die Leistungsfallprüfung erforderlich ist - meine Gesundheitsdaten bei

Name: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Adresse: \_\_\_\_\_

erhebt und zum Zwecke der Prüfung der Leistungspflicht verwendet.



Ich befreie die oben genannten Personen und Mitarbeiter der genannten Einrichtungen von ihrer Schweigepflicht und stimme zu, dass meine zulässigerweise dort gespeicherten Gesundheitsdaten aus Untersuchungen, Beratungen, Behandlungen und Daten aus Versicherungsanträgen und -verträgen anderer Versicherungsunternehmen an die HanseMerkur Reiseversicherung AG übermittelt werden dürfen.

Ich bin darüber hinaus damit einverstanden, dass in diesem Zusammenhang - soweit erforderlich - meine Gesundheitsdaten durch die HanseMerkur Reiseversicherung AG an diese Stellen weitergegeben werden und befreie auch insoweit die für die HanseMerkur Reiseversicherung AG tätigen Personen von ihrer Schweigepflicht.

### **3. Datenweitergabe zur medizinischen Begutachtung**

Zur Prüfung der Leistungspflicht kann es notwendig sein, medizinische Gutachter einzuschalten. Die HanseMerkur Reiseversicherung AG benötigt hierzu Ihre Einwilligung und Schweigepflichtentbindung. Sie werden über die jeweilige Datenübermittlung unterrichtet.

Ich willige ein, dass die HanseMerkur Reiseversicherung AG meine Gesundheitsdaten an medizinische Gutachter übermittelt, soweit dies im Rahmen der Prüfung der Leistungspflicht erforderlich ist und meine Gesundheitsdaten dort zweckentsprechend verwendet und die Ergebnisse an die HanseMerkur Reiseversicherung AG zurück übermittelt werden.

Im Hinblick auf meine Gesundheitsdaten und weitere nach § 203 StGB geschützte Daten entbinde ich die für die HanseMerkur Reiseversicherung AG tätigen Personen und die Gutachter von Ihrer Schweigepflicht.

### **4. Übertragung von Aufgaben auf andere Stellen**

Die HanseMerkur Reiseversicherung AG führt bestimmte Aufgaben, wie z. B. den Notruf-Service oder die telefonische Kundenberatung, bei denen es zur Erhebung, Verarbeitung oder Nutzung Ihrer Gesundheitsdaten kommen kann, nicht selbst durch, sondern überträgt die Erledigung einer anderen Gesellschaft oder einer anderen Stelle. Die HanseMerkur Reiseversicherung AG führt eine fortlaufend aktualisierte Liste über die Stellen und Kategorien von Stellen, die vereinbarungsgemäß Gesundheitsdaten für die HanseMerkur Reiseversicherung AG erheben, verarbeiten oder nutzen unter Angabe der übertragenen Aufgaben. Die derzeitige Liste kann im Internet unter [www.hansemerkur.de/service/datenschutz](http://www.hansemerkur.de/service/datenschutz) eingesehen oder schriftlich angefordert werden.

Ich willige ein, dass die HanseMerkur Reiseversicherung AG meine Gesundheitsdaten an die in der oben erwähnten Liste genannten Stellen übermittelt und dass die Gesundheitsdaten dort für die angeführten Zwecke im gleichen Umfang erhoben, verarbeitet oder genutzt werden, wie die HanseMerkur Reiseversicherung AG dies tun dürfte. Soweit erforderlich, entbinde ich die Mitarbeiter der HanseMerkur Reiseversicherung AG und sonstiger Stellen im Hinblick auf die Weitergabe von Gesundheitsdaten und anderer nach § 203 StGB geschützter Daten von ihrer Schweigepflicht.

### **5. Datenweitergabe an Rückversicherungen**

Um die Erfüllung Ihrer Ansprüche abzusichern, kann die HanseMerkur Reiseversicherung AG Rückversicherungen einschalten, die das Risiko ganz oder teilweise übernehmen. Damit sich die Rückversicherung ein eigenes Bild über den Versicherungsfall machen kann, ist es möglich, dass die HanseMerkur Reiseversicherung AG Ihren Leistungsantrag der Rückversicherung vorlegt. Haben Rückversicherungen die Absicherung des Risikos übernommen, können Sie kontrollieren, ob die HanseMerkur Reiseversicherung AG den Leistungsfall richtig eingeschätzt hat. Zur Abrechnung von Prämienzahlungen und Leistungsfällen können Daten über Ihre bestehenden Verträge an Rückversicherungen weitergegeben werden.

Zu den oben genannten Zwecken werden möglichst anonymisierte bzw. pseudoanonymisierte Daten, jedoch auch personenbezogene Gesundheitsangaben verwendet. Ihre personenbezogenen Daten werden von den Rückversicherern nur zu den vorgenannten Zwecken verwendet. Über die Übermittlung Ihrer Gesundheitsdaten an Rückversicherungen werden Sie durch die HanseMerkur Reiseversicherung AG unterrichtet.

Ich willige ein, dass meine Gesundheitsdaten - soweit erforderlich - an Rückversicherungen übermittelt und dort zu den genannten Zwecken verwendet werden. Soweit erforderlich, entbinde ich die für die HanseMerkur Reiseversicherung AG tätigen Personen im Hinblick auf die Gesundheitsdaten und weiteren nach § 203 StGB geschützter Daten von ihrer Schweigepflicht.

---

Ort	Datum	Unterschrift der Person, über welche die Daten erhoben werden sollen bzw. des gesetzlichen Vertreters
-----	-------	--